

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 01.12.2022 11:19:38  
 Уникальный программный ключ:  
 4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
 «ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**  
 Проректор по учебной работе и  
 региональному развитию  
 \_\_\_\_\_ Шульман М.Г.  
 «26» августа 2020 г

**ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ БАНКРОТСТВА  
 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Группа направлений и специальностей подготовки	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Степень	Бакалавр
профиль	Гражданско-правовой

Разработал: к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.

№ пп	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2020- 2021	№ 1	«25» августа 2020 г.		«25» 08 2020 г.
2	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
3	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
4	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.

**Калуга  
 2020 год**

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. №1511 дисциплина «Правовые основы банкротства» входит в состав вариативной части. Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Банкротство как институт гражданского права представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих правоотношения признания должника банкротом или объявления должником о своем банкротстве, регулирует порядок и условия осуществления мер по предупреждению банкротства, проведения внешнего управления и конкурсного производства и иные отношения, возникающие при неспособности должника удовлетворить в полном объеме требования кредиторов.

**Целью** данного курса является совершенствование знаний о правовом регулировании несостоятельности (банкротстве) в предпринимательской деятельности и соответствующих умений и навыков для его осуществления.

**Задачи изучения курса состоят в:**

- углублении знаний о правовом регулировании банкротства;
- выработке у студентов умений и навыков анализа нормативно-правовых актов, составления и анализа различных правовых документов, связанных с предпринимательской деятельностью.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Планируемые результаты обучения (ПРО) студентов по этой дисциплине являются составной частью планируемых результатов освоения образовательной программы освоение дисциплины «Правовые основы банкротства» направлено на формирование следующих ПРО студентов по дисциплине. После освоения дисциплины студенты должны:

**Овладеть компетенциями:**

ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

**знать:** содержание курса дисциплины, понятие банкротства, правовое положение его участников, понятие, процедуры банкротства, процедуры оспаривания юридических действий арбитражного управляющего, собрания кредиторов и арбитражного суда;

**уметь:** ориентироваться в законодательстве о банкротстве, анализировать и решать юридические проблемы в сфере судебного судопроизводства по делам о банкротстве;

**владеть:** методикой анализа юридических ситуаций и разрешения проблем, возникающих при осуществлении процедур банкротства.

## 4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Согласно учебному плану дисциплина «Правовые основы банкротства» изучается на 4 курсе при заочной форме обучения.

Учебная дисциплина «Правовые основы банкротства» базируется на теоретических и практических знаниях, полученных в процессе изучения таких дисциплин, как: «Теория государства и права», «Административное право», «Конституционное право», «Гражданское право», «Предпринимательское право», «Арбитражный процесс» и т.д.

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности в сфере реализации прав участников арбитражных дел о банкротстве.

## 5. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ

### Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	семестр
		8
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3)	108 (3)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	6	6
- лекции (Л)	2	2
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	4	4
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	98	98
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		
контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой

### заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц (академических часов – ак. ч.)	семестр
		8
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3)	108 (3)
Аудиторные занятия (контактная работа обучающихся с преподавателем), из них:	6	6
- лекции (Л)	2	2
- семинарские занятия (СЗ)		
- практические занятия (ПЗ)	4	4
- лабораторные занятия (ЛЗ)		
Самостоятельная работа студента (СРС), в том числе:	98	98
- курсовая работа (проект)		
- контрольная работа		
- доклад (реферат)		
- расчетно-графическая работа		



1.	Банкротство (банкротство) как институт права и как учебная дисциплина.	13	1				12
2.	Источники правового регулирования института несостоятельности (банкротства)	13	1				12
3.	Историческое развитие института несостоятельности (банкротства)	13			1		12
4.	Понятие, критерии и признаки несостоятельности (банкротства).	13			1		12
5.	Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства).	13			1		12
6.	Правовой статус арбитражного управляющего	13			1		12
7.	Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.	12					12
8.	Процедуры несостоятельности (банкротства). Общие положения.	12					12
9.	Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства).	12					12
10.	Мировое соглашение	12					12
11.	Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.	12					12
12.	Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц. Особенности банкротства кредитных и страховых организаций	12					12
13.	Банкротство (банкротство) гражданина.	2					2
	Контроль (Зачет с оценкой)	4					
	Итого	108	2		4		98

### Заочная форма обучения

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ЛР	ПЗ	СЗ	СРС
14.	Банкротство (банкротство) как институт права и как учебная дисциплина.	13	1				12
15.	Источники правового регулирования института несостоятельности (банкротства)	13	1				12
16.	Историческое развитие института несостоятельности (банкротства)	13			1		12
17.	Понятие, критерии и признаки несостоятельности (банкротства).	13			1		12
18.	Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства).	13			1		12
19.	Правовой статус арбитражного управляющего	13			1		12
20.	Разбирательство дел о несостоятельности	12					12

	(банкротстве) в арбитражном суде.						
21.	Процедуры несостоятельности (банкротства). Общие положения.	12					12
22.	Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства).	12					12
23.	Мировое соглашение	12					12
24.	Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.	12					12
25.	Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц. Особенности банкротства кредитных и страховых организаций	12					12
26.	Банкротство (банкротство) гражданина.	2					2
	Контроль (Зачет с оценкой)	4					
	Итого	108	2		4		98

### 8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

### 9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий

1. “коммерческая деятельность” и “предпринимательская деятельность”.
- 2.. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде;
3. Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства);
4. Мировое соглашение;
5. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц;
6. Особенности банкротства кредитных и страховых организаций;
7. Банкротство (банкротство) гражданина;

### 10. ЛАБОРАТОРНЫЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

### 11. АКТИВНЫЕ И ИНТЕРАКТИВНЫЕ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства).	Лекция	1	Тест

2	Правовой статус арбитражного управляющего	Лекция	1	Тест
3	Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.	Лекция	1	Тест
4	Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.	Практическое занятие	2	Разбор ситуаций
5	Процедуры несостоятельности (банкротства). Общие положения.	Лекция	1	Компьютерная презентация
6	Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства).	Практическое занятие	2	Анализ законодательства
7	Мировое соглашение	Практическое занятие	2	Решение ситуаций с подготовкой документа
8	Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.	Практическое занятие	2	Решение ситуаций с подготовкой документа
9	Особенности банкротства кредитных и страховых организаций	Практическое занятие	2	Разбор практических ситуаций

10	Банкротство гражданина.	(банкротство)	Практическое занятие	2	Решение ситуаций с подготовкой документа
----	-------------------------	---------------	----------------------	---	--

Удельный вес проводимых в активных и интерактивных формах проведения аудиторных занятий по дисциплине «Правовые основы банкротства» составляет 70 %.

## 12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

### 12.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В комплект учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся входят:

- методические указания по освоению дисциплины;
- методические указания для аудиторных занятий;
- курс лекций;
- глоссарий;
- банк тестовых заданий.

### 12.2. КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Учебным планом не предусмотрена.

### 12.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрена.

## 13. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонды оценочных средств включают:

### 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП (дисциплины)

ПК-5 - способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

**знать:** содержание курса дисциплины, понятие банкротства, правовое положение его участников, понятие, процедуры банкротства, процедуры оспаривания юридических действий арбитражного управляющего, собрания кредиторов и арбитражного суда;

**уметь:** ориентироваться в законодательстве о банкротстве, анализировать и решать юридические проблемы в сфере судебного судопроизводства по делам о банкротстве;

**владеть:** методикой анализа юридических ситуаций и разрешения проблем, возникающих при осуществлении процедур банкротства.

### 1.1. Тематическая структура дисциплины

№ ДЕ	Наименование модуля (дидактические единицы)	№ Пп	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
1	Банкротство (банкротство) как институт права и как	1	Банкротство (банкротство) как институт права и как учебная дисциплина.	ПК-5



	учебная дисциплина. Законодательство о несостоятельности (банкротстве).	2	Источники правового регулирования института несостоятельности (банкротства)	
		3	Историческое развитие института несостоятельности (банкротства)	
2	Понятие, критерии, признаки и субъектный состав несостоятельности (банкротства).	4	Понятие, критерии и признаки несостоятельности (банкротства).	ПК-5
		5	Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства).	
		6	Правовой статус арбитражного управляющего	
3	Процедуры несостоятельности (банкротства).	7	Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.	ПК-5
		8	Процедуры несостоятельности (банкротства). Общие положения.	
		9	Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства).	
		10	Мировое соглашение	
4	Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников	11	Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.	ПК-5
		12	. Особенности банкротства кредитных и страховых организаций	
		13	Банкротство (банкротство) гражданина.	

**2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания**

### **2.1. Вопросы и заданий для зачета с оценкой и практических занятий**

При оценке знаний на зачете с оценкой учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен:

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;</li> <li>- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал;</li> <li>- правильно формулировать определения;</li> <li>- продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой;</li> <li>- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
2	Хорошо	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать достаточно полное знание программного материала;</li> <li>- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;</li> </ul> <p>достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать умение ориентироваться в литературе;</li> <li>- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
3	Удовлетворительно	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продемонстрировать общее знание изучаемого материала;</li> <li>- показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.</li> </ul>
4	Неудовлетворительно	<p>Студент демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- незнание значительной части программного материала;</li> <li>- не владение понятийным аппаратом дисциплины;</li> <li>- существенные ошибки при изложении учебного материала;</li> <li>- неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;</li> <li>- неумение делать выводы по излагаемому материалу.</li> </ul>
5	Зачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровнях «отлично», «хорошо», «удовлетворительно».
6	Незачтено	Выставляется при соответствии параметрам экзаменационной шкалы на уровне «неудовлетворительно».

## 2.2. Контрольной работы (учебным планом не предусмотрено)

### 2.3. Тестирования

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%

4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Не зачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

### **3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1. Вопросы и задания для зачета с оценкой**

1. Соотношение понятий банкротство и Банкротство. Признаки несостоятельности.
2. Лица, имеющие право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника несостоятельным.
3. Понятие собрания кредиторов. Компетенция собрания кредиторов.
4. Основания для отказа в принятии заявления о признании должника банкротом
5. Оформление требований кредиторов и порядок принятия решения их собранием.
6. Последствия вынесения решения об отказе в признании должника банкротом
7. Правовой статус арбитражного управляющего.
8. Меры по предупреждению банкротства и досудебная санация.
9. Процедуры несостоятельности.
10. Наблюдение: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
11. Финансовое оздоровление: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
12. Понятие, признаки, особенности банкротства отсутствующего должника.
13. Внешнее управление: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
14. Восстановление платёжеспособности должника: понятие и виды.
15. Конкурсное производство: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
16. Очерённость удовлетворения требований кредиторов.
17. Понятие и состав конкурсной массы.
18. Понятие мирового соглашения, его роль в процедуре банкротства.
19. Особенности заключения мирового соглашения на различных этапах процедуры банкротства.
20. Форма и содержание мирового соглашения.
21. Порядок и последствия расторжения мирового соглашения.
22. Правовой статус саморегулируемых организаций
23. Подсудность и подведомственность дел о банкротстве. Особенности возбуждения дел о банкротстве
24. Банкротство гражданина: сущность и порядок осуществления.
25. Понятие конкурсного права и соотношение с понятиями законодательства о банкротстве, конкурсного процесса, конкурсного производства.
26. Понятие и состав законодательства о банкротстве.
27. Цели и задачи процедуры банкротства.
28. Соотношение понятий банкротство и Банкротство. Признаки несостоятельности.
29. Лица, имеющие право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника несостоятельным.
30. Подсудность и подведомственность дел о банкротстве. Особенности возбуждения дел о банкротстве
31. Понятие собрания кредиторов. Компетенция собрания кредиторов.
32. Понятие СРО. Права и обязанности СРО. Место и роль СРО в процессе несостоятельности.
33. Основания для отказа в принятии заявления о признании должника банкротом

34. Последствия принятия судом решения об отказе в признании должника банкротом
35. Понятие и полномочия комитета кредиторов.
36. Оформление требований кредиторов и порядок принятия решения их собранием.
37. Основания для возврата заявления о признании должника банкротом.
38. Последствия вынесения решения об отказе в признании должника банкротом
39. Правовой статус арбитражного управляющего.
40. Меры по предупреждению банкротства и досудебная санация.
41. Процедуры несостоятельности.
42. Наблюдение: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
43. Финансовое оздоровление: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
44. Понятие, признаки, особенности банкротства отсутствующего должника.
45. Внешнее управление: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
46. Восстановление платёжеспособности должника: понятие и виды.
47. Конкурсное производство: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
48. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
49. Понятие и состав конкурсной массы.
50. Понятие мирового соглашения, его роль в процедуре банкротства.
51. Особенности заключения мирового соглашения на различных этапах процедуры банкротства.
52. Форма и содержание мирового соглашения.
53. Порядок и последствия расторжения мирового соглашения.
54. Особенности банкротства отдельных категорий должников - юридических лиц.
55. Статус и особенности банкротства градообразующих предприятий.
56. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.
57. Особенности банкротства кредитных организаций.
58. Понятие и особенности правового положения стратегических предприятий и организаций.
59. Особенности банкротства стратегических предприятий и организаций.
60. Понятие и особенности правового положения субъектов естественных монополий.
61. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
62. Банкротство гражданина: сущность и порядок осуществления.
63. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.
64. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства.
65. Понятие, признаки, особенности банкротства ликвидируемого должника.
66. Компетенция федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления в сфере финансового оздоровления и банкротства.

### **3.2. Примеры тестовых заданий**

**Задание 1. Неспособность должника в полном объеме удовлетворять требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнять обязанность по уплате обязательных платежей должна быть признана:**

- а) мировым судьей;
- б) судом общей юрисдикции;
- в) арбитражным судом;
- г) собранием кредиторов.

**Задание 2. Юридическое лицо считается не способным удовлетворять требования кредиторов по денежным обязательствам если:**

- а) обязанности не исполнены в течении трех месяцев со дня предъявления требований;

- б) стоимость имущества должника меньше денежных обязательств;
- в) **в наличии оба условия.**

**Задание 3. Размер денежных обязательств или обязательных платежей считается установленным, если:**

- а) он установлен мировым судьей;
- б) он установлен судом общей юрисдикции;
- в) **он установлен арбитражным судом;**
- г) собранием кредиторов.

**Задание 4. Дела о банкротстве рассматриваются:**

- а) мировым судьей;
- б) судом общей юрисдикции;
- в) **арбитражным судом;**
- г) собранием кредиторов.

**Задание 5. Процедура банкротства, применяемая к должнику в целях обеспечения сохранности имущества должника и проведения анализа финансового состояния должника называется:**

- а) внешним управлением;
- б) финансовым наблюдением;
- в) **наблюдением;**
- г) конкурсным производством;
- д) мировым соглашением.

**Задание 6. Процедура банкротства, применяемая на любой стадии производства по делу о банкротстве называется:**

- а) внешним управлением;
- б) финансовым наблюдением;
- в) **наблюдением;**
- г) конкурсным производством;
- д) мировым соглашением.

**Задание 7. Процедура банкротства, применяемая к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с соответствующим графиком называется:**

- а) внешним управлением;
- б) **финансовым оздоровлением;**
- в) наблюдением;
- г) конкурсным производством;
- д) мировым соглашением.

**Задание 8. Процедура банкротства, применяемая к должнику в целях восстановления его платежеспособности называется:**

- а) **внешним управлением;**
- б) финансовым оздоровлением;
- в) наблюдением;
- г) конкурсным производством;
- д) мировым соглашением.

**Задание 9. Процедура банкротства, применяемая к должнику в целях соразмерного удовлетворения требования кредиторов называется:**

- а)внешним управлением;
- б)финансовым наблюдением;
- в)наблюдением;
- г)**конкурсным производством;**
- д)мировым соглашением.

**Задание 10. Процедура наблюдения вводится по результатам:**

- а)сообщения банка;
- б)обращения собрания кредиторов;
- в)**рассмотрения обоснованности требований заявителя к должнику;**
- г)обращения государственных органов.

**Задание 11. Процедуру наблюдения осуществляет:**

- а)мировой судья;
- б)суд общей юрисдикции;
- в)арбитражный суд;
- г)**арбитражный управляющий.**

**Задание 12. Что не является задачей процедуры наблюдения::**

- а)обеспечение сохранности активов должника;
- б)оказание помощи кредиторам в изучении финансового положения должника;
- в)**финансовое оздоровление должника;**
- г)подготовка рекомендаций о дальнейшей судьбе должника.

**Задание 13. К какому из указанных договоров неприменимо законодательство о защите прав потребителей?**

- а)договор проката;
- б)договор розничной купли-продажи;
- в)**договор поставки;**
- г)договор перевозки.

**Задание 14. Что не запрещается должнику при введении процедуры наблюдения?**

- а)осуществлять реорганизацию предприятия;
- б)принимать решения о создании юридических лиц;
- в)**заключать хозяйственные сделки;**
- г)создавать филиалы и представительства.

**Задание 15. Составление реестра кредиторов осуществляется на процедуре:**

- а)финансового оздоровления;
- б)внешнего управления;
- в)**наблюдения;**
- г)конкурсного производства.

**Задание 16. Предоставление обеспечения исполнения обязательств должника в соответствии с графиком погашения задолженности является необходимым условием для введения процедуры:**

- а)**финансового оздоровления;**
- б)внешнего управления;
- в)наблюдения;
- г)конкурсного производства.

**Задание 17. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов с помощью денежных обязательств и обязательных платежей вводится с принятием процедуры:**

- а) финансового оздоровления;
- б) внешнего управления;
- в) наблюдения;
- г) конкурсного производства.

**Задание 18. Перепланирование производства должника осуществляется при введении следующей процедуры банкротства:**

- а) финансового оздоровления;
- б) внешнего управления;
- в) наблюдения;
- г) конкурсного производства.

**Задание 19. Продажа предприятия должника как имущественного комплекса возможна при проведении следующих процедур банкротства:**

- а) финансового оздоровления;
- б) внешнего управления;
- в) наблюдения;
- г) конкурсного производства.

**Задание 20. Увеличение уставного капитала должника за счет взносов участников и третьих лиц путем размещения дополнительных обыкновенных акций должника возможно при проведении:**

- а) финансового оздоровления;
- б) внешнего управления;
- в) наблюдения;
- г) конкурсного производства.

**Задание 21. Для открытия какой процедуры необходимо официальное признание должника банкротом?**

- а) финансового оздоровления;
- б) внешнего управления;
- в) наблюдения;
- г) конкурсного производства.

**Задание 22. Процедура банкротства, имеющая целью за счет реализации имущества должника соразмерно распределить полученные средства между кредиторами в определенной законом очередности называется:**

- а) финансовым оздоровлением;
- б) наблюдением;
- в) конкурсным производством;
- г) внешним управлением.

**Задание 23. Инвентаризация и оценка имущества должника осуществляется при:**

- а) финансовом оздоровлении;
- б) наблюдении;
- в) конкурсном производстве;
- г) внешнем управлении.

**Задание 24. Когда завершается конкурсное производство?**

- а) при распродаже имущества должника;

- б) при внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации должника;
- в) при составлении отчета о завершении конкурсного производства;
- г) при вынесении судом определения об утверждении отчета конкурсного управляющего.

**Задание 25. Мирное соглашение может повлечь для кредиторов негативные последствия?**

- а) не может;
- б) может;
- в) может с согласия органов государственной власти.

**Задание 26. Процедуры банкротства осуществляет назначенный судом управляющий, правовое положение которого меняется в зависимости от характера процедуры. Какую процедуру осуществляет временный управляющий?**

- а) финансовое оздоровление;
- б) наблюдение;
- в) внешнее управление;
- г) конкурсное производство.

**Задание 27. Какую процедуру осуществляет административный управляющий?**

- а) финансовое оздоровление;
- б) наблюдение;
- в) внешнее управление;
- г) конкурсное производство.

**Задание 28. Реализация конкурсной массы осуществляется следующим способом:**

- а) по объявлению в центральных газетах;
- б) по объявлению в местной газете;
- в) при проведении торгов;
- г) по объявлению в СМИ и проведению торгов.

**Задание 29. Какой документ составляется по результатам проведения торгов о распродаже имущества должника?:**

- а) акт;
- б) справка;
- в) протокол.

**Задание 30. Суд отказывает в завершении конкурсного производства, если:**

- а) конкурсной массы не хватило для удовлетворения требований кредиторов;
- б) конкурсная масса распределена неправильно;
- в) имеется жалоба на действия конкурсного управляющего.

**3..3. Тематика контрольных работ (учебным планом не предусмотрена)**

**3.4 Перечень рекомендуемых практических занятий:**

1. “коммерческая деятельность” и “предпринимательская деятельность”.
- 2.. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде;
3. Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства);
4. Мирное соглашение;



5. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц;
6. Особенности банкротства кредитных и страховых организаций;
7. Банкротство (банкротство) гражданина;

**4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико - ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и контрольных мероприятий	Оцениваемые результаты обучения	Процедуры оценивания
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ по пройденным темам (модулям)	Проверка тестов
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	Зачет с оценкой

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

**Зачет с оценкой**- процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 2 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися (принято Ученым советом 24.06.2015 г., Протокол № 6, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 24.06.2015 г.)
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (принято Ученым советом 28.08.2015 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2015 г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

## **14. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

### **14.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1.Коробова Т.Л. Правовые основы банкротства [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Коробова Т.Л.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2010.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11313>.— ЭБС «IPRbooks»;

2.Кавелина Н.Ю. Комментарий к Федеральному закону от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций» (2-е издание переработанное и дополненное) [Электронный ресурс]/ Кавелина Н.Ю., Беляев М.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 404 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23272>.— ЭБС «IPRbooks»;

3.Балдин К.В. Антикризисное управление. Макро- и микроуровень [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балдин К.В., Передеряев И.И., Рукоусев А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 268 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14596>.— ЭБС «IPRbooks»;

## 14.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1.Колобова С.В. Предпринимательское право [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для бакалавров/ Колобова С.В., Попельныхов С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20025>.— ЭБС «IPRbooks».

### • .Судебная практика

- Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 N 60  
"О некоторых вопросах, связанных с принятием Федерального закона от 30.12.2008 N 296-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)"
- Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 N 59  
"О некоторых вопросах практики применения Федерального закона "Об исполнительном производстве" в случае возбуждения дела о банкротстве"
- Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 N 58  
"О некоторых вопросах, связанных с удовлетворением требований залогодержателя при банкротстве залогодателя"
- Постановление Пленума ВАС РФ от 23.07.2009 N 63  
"О текущих платежах по денежным обязательствам в деле о банкротстве"
- Постановление Пленума ВАС РФ от 30.04.2009 N 32  
"О некоторых вопросах, связанных с оспариванием сделок по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 14.04.2009 N 129  
"О некоторых вопросах практики применения арбитражными судами положений абзаца второго пункта 1 статьи 66 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 14.04.2009 N 128  
<Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с оспариванием сделок по основаниям, предусмотренным Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)">
- Постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 N 67  
"О некоторых вопросах практики применения положений законодательства о банкротстве отсутствующих должников и прекращении недействующих юридических лиц"
- Постановление Пленума ВАС РФ от 30.11.2006 N 57  
"О некоторых вопросах установления в деле о банкротстве требований о выплате капитализированных платежей"
- Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 N 25  
"О некоторых вопросах, связанных с квалификацией и установлением требований по обязательным платежам, а также санкциям за публичные правонарушения в деле о банкротстве"

- Постановление Пленума ВАС РФ от 22.06.2006 N 22 "О порядке погашения расходов по делу о банкротстве"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 04.05.2006 N 109 "О некоторых вопросах, связанных с возбуждением дел о банкротстве"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 04.05.2006 N 108 "О некоторых вопросах, связанных с назначением, освобождением и отстранением арбитражных управляющих в делах о банкротстве"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 20.12.2005 N 97 <Обзор практики рассмотрения арбитражными судами споров, связанных с заключением, утверждением и расторжением мировых соглашений в делах о несостоятельности (банкротстве)>
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.10.2005 N 95 "О процессуальных последствиях смены места нахождения должника - юридического лица при рассмотрении дел о несостоятельности (банкротстве)"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 26.07.2005 N 94 "О порядке рассмотрения заявления должника о признании его банкротом при отсутствии у него имущества, достаточного для покрытия расходов по делу о банкротстве"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 26.07.2005 N 93 "О некоторых вопросах, связанных с исчислением отдельных сроков по делам о банкротстве"
- Постановление Пленума ВАС РФ от 15.12.2004 N 29 "О некоторых вопросах практики применения Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 15.08.2003 N 74 "Об отдельных особенностях рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций"
- Определение Конституционного Суда РФ от 01.10.2002 N 286-О "По запросу Администрации Сахалинской области о соответствии Конституции Российской Федерации пункта 3 статьи 55 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)" в части, касающейся невозможности судебного обжалования определения Арбитражного суда о завершении конкурсного производства"
- Постановление Конституционного Суда РФ от 03.07.2001 N 10-П "По делу о проверке конституционности отдельных положений подпункта 3 пункта 2 статьи 13 Федерального закона "О реструктуризации кредитных организаций" и пунктов 1 и 2 статьи 26 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций" в связи с жалобами ряда граждан"
- Решение Верховного Суда РФ от 20.06.2000 N ГКПИ00-547 <О признании недействительным пункта 2 распоряжения ФСФО РФ от 27.08.1999 N 23-р "Об осуществлении сотрудниками Федеральной службы России по финансовому оздоровлению и банкротству надзора за деятельностью арбитражных управляющих">
- Постановление Конституционного Суда РФ от 06.06.2000 N 9-П "По делу о проверке конституционности положения абзаца третьего пункта 2 статьи 77 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве)" в связи с жалобой открытого акционерного общества "Тверская прядильная фабрика"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 07.08.1997 N 20 "Обзор практики применения арбитражными судами законодательства о несостоятельности (банкротстве)"
- Информационное письмо ВАС РФ от 25.04.1995 N С1-7/ОП-237 <Обзор практики применения арбитражными судами законодательства о несостоятельности (банкротстве)>

- <Письмо> Минэкономразвития РФ от 09.10.2009 N Д06-2902  
"О разъяснении положений законодательства о несостоятельности (банкротстве)"
- Определение Конституционного Суда РФ от 23.06.2009 N 755-О-О  
"Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы открытого акционерного общества "Газпромбанк" на нарушение конституционных прав и свобод пунктом 5 статьи 50.40 Федерального закона "О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций"
- <Письмо> ЦБ РФ от 05.06.2009 N 67-Т  
"О разъяснениях по отдельным вопросам, возникающим в связи с осуществлением мер по предупреждению банкротства банков с участием государственной корпорации "Агентство по страхованию вкладов"
- Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 04.06.2009 N 130  
"О некоторых вопросах, связанных с переходными положениями Федерального закона от 30.12.2008 N 296-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)"

## **15. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины «Правовые основы банкротства» для студентов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция, осуществляется в виде лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные материалы и другие источники (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

Дисциплина «Правовые основы банкротства» включает 13 тем.

Для проведения лекционных занятий в соответствии с 7 разделом рабочей программы предлагается следующая тематика дисциплины при *заочной форме обучения* :  
Тема 5. Субъектный состав отношений, связанных с регулированием несостоятельности (банкротства).

Тема 6. Правовой статус арбитражного управляющего.

Тема 7. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.

Тема 8. Процедуры несостоятельности (банкротства). Общие положения. Связей.

**Лекция** – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

**Базовые рекомендации:**

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

### **Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:**

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.

- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателей. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное - не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем - это прекрасная основа для диалога (в данном случае - для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы

его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытарашенными глазами» и «фыркающим ротиком») - это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове - это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

#### **Правила конспектирования на лекциях:**

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неудобно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий в соответствии с 9 разделом рабочей программы дисциплины предлагается следующая тематика при **заочной форме обучения:**

Тема 7. Разбирательство дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.

Тема 9. Конкурсное производство как процедура несостоятельности (банкротства)

Тема.10. Мировое соглашение

Тема 11. Особенности несостоятельности (банкротства) отдельных категорий должников – юридических лиц.

Тема 12 . Особенности банкротства кредитных и страховых организаций

Тема 13. Банкротство (банкротство) гражданина

**Практическое занятие** – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе

самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

#### **При подготовке к практическому занятию:**

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументировать его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

#### **В процессе работы на практическом занятии:**

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- после практического занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления.

Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

## **16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

### **16.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант;
2. Справочная правовая система Консультант-Плюс и др.
3. Электронная библиотека «IPRbooks».

Программа учебной дисциплины может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, проводимых на платформах Pruffme и Zoom. Эти платформы могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участников дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступления



с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы обучающихся.

Применение дистанционных образовательных технологий предусмотрено и для организации форм текущего и промежуточного контроля: база тестовых заданий и задания на контрольную работу по дисциплине располагаются в СДО «Прометей», доступ к которой имеют все студенты ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

В СДО «Прометей» также расположен полный онлайн-курс данной учебной дисциплины, включающий лекции, видеолекции, банк тестовых заданий, методические рекомендации по изучению дисциплины, задания на контрольную работу.

## **16.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Мультимедийный класс
2. Компьютерный класс

Рабочую программу разработал: к.ю.н. доцент Красноглазов А.Ю.

**Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Юриспруденция» ЧОУ ВО «ИНУПБТ»**

**Протокол № 1 от «25» августа 2020 г.**

**Зав.кафедрой**

**«Юриспруденция»**



**к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.**